

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации экзамена (квалификационного)**  
**в ГАПОУ МОК им. В. Талалихина**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение об организации экзамена (квалификационного) в ГАПОУ МОК им. В. Талалихина (далее – Положение) регламентирует организацию и проведение экзамена (квалификационного) (далее – Экзамена) для студентов, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) (далее – образовательные программы) в ГАПОУ МОК им. В. Талалихина
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № ФЗ -273 от 29.12.2012 г.;
  - Трудовым кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 августа 2016 г. N 1061 «О внесении изменений в положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
  - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - Положением об организации практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАПОУ МОК им. В. Талалихина;
  - Уставом ГАПОУ МОК им. В. Талалихина;
  - другими локальными нормативными актами ГАПОУ МОК им. В. Талалихина.
- 1.3. Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является Экзамен, который определяет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).
- 1.4. По результатам Экзамена выносится однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен - оценка/ не освоен - оценка». Вид профессиональной деятельности считается освоенным, если положительная оценка фиксируется по результатам освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. Вид профессиональной деятельности не освоен – при наличии отрицательного заключения хотя бы по одной из профессиональных компетенций.
- 1.5. Экзамен проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателей.

- 1.6. Экзамен проводится за счёт часов, отведенных в учебном плане на производственную практику.
- 1.7. В отдельных случаях Экзамен может проводиться одновременно по двум или нескольким профессиональным модулям.

## **2. Организация Экзамена**

- 2.1. К Экзамену допускаются студенты, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическая часть модуля (МДК) и все виды практики.
  - 2.2. Для проведения Экзамена должен быть подготовлен следующий пакет документов:
    - сводная оценочная ведомость Экзамена;
    - аттестационный лист по результатам практики;
    - оценочный лист Экзамена;
    - требования к портфолио обучающегося;
    - пакет экзаменатора.
  - 2.3. Профилирующая предметно - цикловая комиссия (далее – ПЦК) организует разработку комплектов контрольно-оценочных средств (далее – КОС) в рамках профессиональных модулей. ПЦК определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которыми студентам разрешено пользоваться на Экзамене.
  - 2.4. Студенты обеспечиваются КОС не позднее, чем в первые 2 недели с начала изучения профессионального модуля.
  - 2.5. Выделяют несколько уровней заданий, выносимых на Экзамен:
    - ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности (далее – ВПД) в целом;
    - ориентированные на проверку освоения группы компетенций, соответствующих определенному разделу профессионального модуля;
    - ориентированные на проверку освоения отдельных компетенций.
- Разработка/экспертиза КОС осуществляется с привлечением работодателей.
- 2.6. Структура КОС, а также критерии оценки утверждаются директором ГАПОУ МОК им. В. Талалихина.
  - 2.7. Для проведения Экзамена приказом директора утверждается персональный состав экзаменационных комиссий (далее – Комиссии).
  - 2.8. Комиссии организуются по одному или нескольким профессиональным модулям.
  - 2.9. Комиссия утверждается сроком на один учебный год.
  - 2.10. В состав Комиссии входят:
    - председатель, который организует и контролирует деятельность Комиссии, обеспечивает единство требований. Председателем Комиссии может быть, предпочтительно участие представителей работодателей, на предприятиях которых студенты проходили производственную практику;
    - секретарь – работник ГАПОУ МОК им. В. Талалихина. Обязанности секретаря и члена Комиссии может выполнять 1 работник;
    - члены Комиссии - представители работодателя/социального партнера/ педагогические работники ГАПОУ МОК им. В. Талалихина/представители администрации ГАПОУ МОК им. В. Талалихина.
  - 2.11. Численный состав Комиссии – не менее 3 человек.

## **3. Организация Экзамена**

- 3.1. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях: учебных мастерских, лабораториях, кабинетах специальных дисциплин, информационных технологий профессиональной деятельности, на предприятии работодателя.
- 3.2. Экзамен проводится за счёт часов, отведенных на производственную практику.

3.3. Срок проведения Экзамена устанавливается в зависимости от этапов освоения всех частей профессионального модуля

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество обучающегося*

№ группы, код, наименование специальности \_\_\_\_\_

Наименование профессионального модуля \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена (квалификационного) \_\_\_\_\_

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
<i>МДК</i>	<i>Зачет(с оценкой)</i>	<i>5</i>
<i>МДК</i>	<i>экзамен</i>	<i>5</i>
<i>УП</i>	<i>Зачет(с оценкой)</i>	<i>5</i>
<i>ПП</i>	<i>Зачет(с оценкой)</i>	<i>5</i>

Итоги экзамена (квалификационного):

Коды проверяемых компетенций	Максимальное количество баллов	Количество баллов обучающегося	ПК, ОК освоена/не освоена

ВПД \_\_\_\_\_ *Наименование вида профессиональной деятельности*  
*освоен/не освоен*

**Председатель комиссии:**

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СВОДНАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

№ группы, код, наименование специальности

---



---



---

Наименование профессионального модуля \_\_\_\_\_

---



---

Дата проведения экзамена

(квалификационного) \_\_\_\_\_

№ п\п	ФИО обучающегося	Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)				Экзамен квалификационный	Вид профессиональной деятельности
		МДК	МДК	УП	ПП		
							<i>освоен/не освоен</i>

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

---



---



---



---



---



---